

## Hoe om die aanlyn Aansoek om Toelating vir Gr 8/2021 te voltooi

1. Gaan na die skakel op ons webbladsy:  
<https://www.scadco.co.za/scadco2/home/admissionsbranded?id=0006>

2. Registreer uself om die nodige aanteken inligting te skep

Hoërskool Waterkloof  
13042225

Parents and students use the ScadCo website to maintain admission data for application to Hoërskool Waterkloof.  
Enter your email address and password used when you registered at this site. Use the **forget password** option to have your password reset.

Email  (email address used at registration)

Password  [Forget password](#)

Remember me

[Register here for Admissions](#)

3. U sal 'n wagwoord per sms en per epos ontvang. Stoor die wagwoord op 'n veilige plek.
4. Teken in met u e-posadres en die wagwoord wat vir u gestuur is.
5. Op die tuisblad sal die volgende verskyn: Klik op “Create New”

1 Registration Contact details verified on 06/04/2020 13:48:30 ✓

2 Student Records If you do not see new students then refresh ✗  
[Handrik van Staden](#) [Create New](#) [Refresh Students](#)  
Biographical, Contact, Courses, other information

3 Upload Supporting Documentation No supporting documentation uploaded ✗  
[Handrik van Staden](#)  
Or: Passport, Photo, Qualifications, etc

4 Prepare Applications and Submit No applications submitted ✗  
[Handrik van Staden](#)  
[Verify Mandatory Information](#) [Print Application Form](#) [Submit Application](#)

5 Remove information Remove information after approval or rejection ✗  
[Remove ALL my information](#)

6. Sleutel u kind se naam en van in en kies Hoërskool Waterkloof

Enter name and surname of new student and select target institution

Name

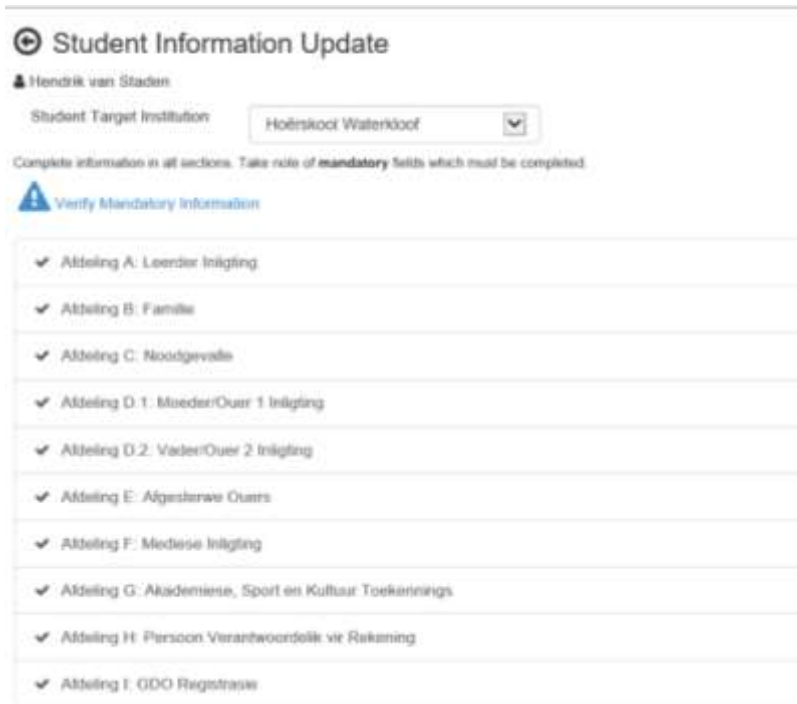
Surname

Target Institution   
College  
Brescia House School  
Primary School  
Secondary School  
Hoërskool Waterkloof

7. Klik op u kind se naam waarvoor u die aansoek voltooi



8. Voltooi alle afdelings deur op die afdeling te klik



Verpligte velde word in **drukskrif** en met 'n asterisk\* aangedui. Maak asb seker die velde is ten volle voltooi. **NB: Moet asseblief nie hoofletters gebruik nie**

9. Afdeling A: Leerder inligting – is van toepassing op die nuwe leerder wat u inskryf vir Gr 8/2021

Afdeling B: Familie – sleutel asb die leerder/s se naam / name in wat tans in Hoërskool Waterkloof is

Afdeling C: Noodgevälle - Naasbestaande wat gekontak kan word indien ouers nie beskikbaar is nie

Afdeling D.1 en 2: Moeder en Vader se inligting – voltooi asseblief volledig

Afdeling E: Afgeswerwe ouers – voltooi as een / albei ouer/s van die leerder oorlede is

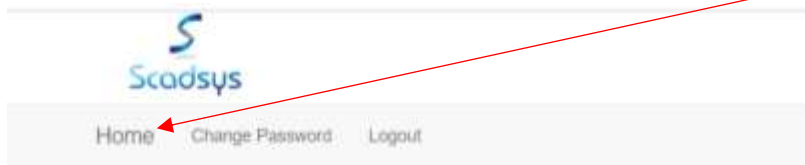
Afdeling F: Mediese inligting – voltooi asseblief volledig

Afdeling G: Akademiese en Sport toekennings – slegs die laaste 2 jaar se toekennings is van belang

Afdeling H: Persoon verantwoordelik vir rekening – voltooi asseblief volledig

Afdeling I: GDO Registrasie – *die gedeelte kan eers voltooi word sodra ons kennis neem van wanneer die GDO aanlyn platform open, dus kan u nie nou enige inligting daar invul nie*

10. Sodra u alle afdelings volledig voltooi het, klik u weer op die tuisblad

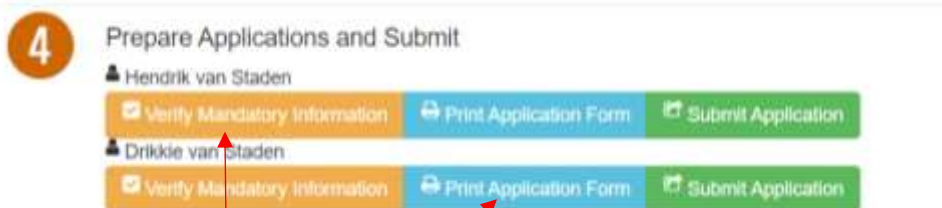


11. Klik op "Upload Supporting Documentation" om die volgende dokumente op te laai:



- Afskrif van u kind se geboortesertifikaat;
- Afskrif van beide biologiese ouers se ID-dokumente;
- Nuutste rapport of vorderingsverslag;
- Bewys van adres;
- Bewys van registrasie op GDO online en waglysnommer (kan deurgegee word sodra die GDO aanlynplatform open).

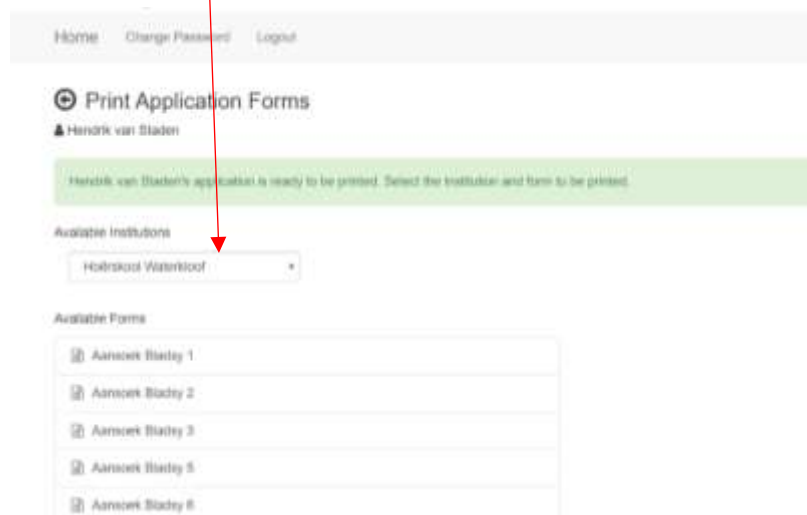
12. Klik dan op "Prepare Applications and Submit"



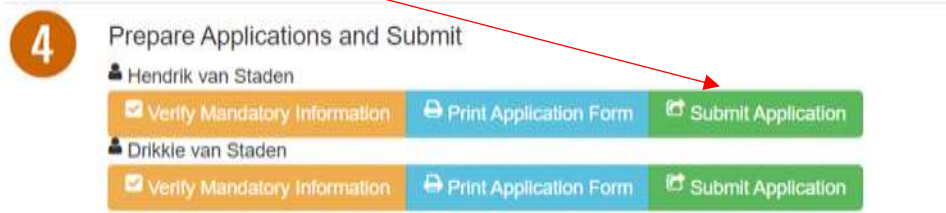
13. Klik op "Verify Mandatory Information" om seker te maak dat alle verpligte velde voltooi is

14. Klik op "Print Application Form" om die aansoek te druk wat onderteken moet word en by

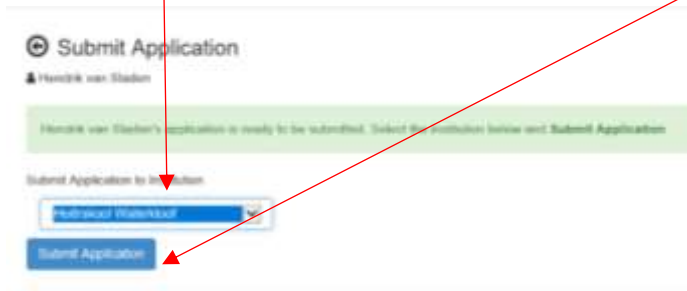
die skool ingehandig word. Kies Hoërskool Waterkloof en druk alle bladsye wat op die skerm verskyn



15. Klik op "Submit Application"



16. Kies Hoërskool Waterkloof en klik op "Submit Application"



17. Lees die vereistes vir inskrywing deeglik deur en klik op die blokkie dat u kennis neem van die vereistes



18. Klik op "Dien aansoek in"

19. Stoor die volgende nommer

20. U sal 'n epos ontvang wat die inskrywing bevestig

